

2. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE	SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE		
CRISTIANO GABRIELLA	AREA AMMINISTRATIVA			
FINALITÀ	Creazione di una banca dati informatica accessibile			
Titolo Obiettivo:	INFORMATIZZAZIONE BANCA DATI DELIBERAZIONI GC PERIODO 1989 - 2001			
Descrizione obiettivo	INFORMATIZZAZIONE DELIBERAZIONE DELLA GC DALL'ANNO 1989 ALL'ANNO 2001 (OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO) AL FINE DI FACILITARE LA CONSULTAZIONE DEI PROVVEDIMENTI. IL PROGETTO AVRA' UN SUO SVILUPPO NEL TEMPO CON L'INFORMATIZZAZIONE ANCHE DEI PROVVEDIMENTI DEL CC E DELLE DETERMINAZIONI			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	CARICAMENTO OGGETTI DEI PROVVEDIMENTI			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. delibere di GC da informatizzare		100% dal 1989 al 2001		

CRONOPROGRAMMA												
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
C	BUGNONE MARCO	20,00%		20,00%	
B3	TAPPERO PIERLUIGI	70,00%		70,00%	
B3	PIANTINO MARZIA	10,00%		10,00%	
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE G.C.
N. 104 DEL 23/07/2013
E COMPOSTO DI N. 22 PAGINE
IL SEGRETARIO COMUNALE

3. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
CRISTIANO GABRIELLA		AREA AMMINISTRATIVA			
FINALITÀ	Gestione informatizzata banca dati utenti servizi scolastici				
Titolo Obiettivo:	ATTIVAZIONE SOFTWARE GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI				
Descrizione obiettivo	ATTIVAZIONE E MESSA IN ESERCIZIO NUOVO SOFTWARE GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI (REFEZIONE E SCUOLABUS). L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO PRESUPPONE UNA VERIFICA ATTENTA DELLE FASI DI COMUNICAZIONE CON L'UTENZA IN FASE DI ISCRIZIONE ON LINE E PROGRAMMAZIONE INTERVENTO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	CARICAMENTO BANCA DATI UTENTI	5	GESTIONE CRITICITA' E DEFINIZIONE INTERVENTI PER LA PERSONALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA		
2	INTERFACCIA CON DITTA PER SIMULAZIONE SU TUTTO IL PERCORSO	6	GESTIONE ISCRIZIONE NUOVI UTENTI		
3	PREDISPOSIZIONE ED INVIO COMUNICAZIONI AGLI UTENTI	7	ASSISTENZA AD UTENTI NON IN POSSESSO DI PC O NON COLLABORATIVI		
4	PROGRAMMAZIONE INTERVENTI DI FORMAZIONE PERSONALE VARIO				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. utenti da caricare in banca dati			100% dei fruitori dei servizi scolastici		
N. utenti da supportare			100% dei richiedenti		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

3. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE	SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE
CRISTIANO GABRIELLA	AREA AMMINISTRATIVA	
FINALITÀ	Gestione informatizzata banca dati utenti servizi scolastici	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
C	BUGNONE MARCO	15,00%			
C	BASTRENTA SANDRA	5,00%			
D	SUPPO BIANCA	50,00%			
D	CRISTIANO GABRIELLA	30,00%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVI DI PROCESSO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
CRISTIANO GABRIELLA		AREA AMMINISTRATIVA		
FINALITÀ	Rispettare una linea programmatica d'interventi su concessioni cimiteriali scadute/in scadenza			
Titolo Obiettivo:	CONCESSIONI CIMITERIALI LOCULI TRENTENNALI SCADUTE. ATTIVAZIONE PROCEDURE			
Descrizione obiettivo	PROGRAMMAZIONE INTERVENTI PER RINNOVO CONCESSIONI CIMITERIALI SCADUTE O, IN VIA ALTERNATIVA, ATTIVAZIONE PROCEDURA DI ESTUMULAZIONE.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA	5	AVVIO PROCEDURE PER RINNOVO E/O ESTUMULAZIONE	
2	DEFINIZIONE MODALITA' E CRITERI DI INTERVENTO			
3	ELABORAZIONE BANCA DATI CONCESSIONARI IN VITA O ACCERTAMENTO SU EREDI			
4	PREDISPOSIZIONE COMUNICAZIONE CONCESSIONARI INTERESSATI			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO
N. procedure da attivare			81	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	ASCHIERI RITA	20,00%		20,00%	
C	GIORSINO RENATO	20,00%		20,00%	
C	PANTUIOSCO TIZIANA	40,00%		40,00%	
D	CRISTIANO GABRIELLA	20,00%		20,00%	
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

1. OBIETTIVI DI PROCESSO

DIRIGENTE	SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE
CRISTIANO GABRIELLA	AREA AMMINISTRATIVA	
FINALITÀ	<i>Rispettare una linea programmatica d'interventi su concessioni cimiteriali scadute/in scadenza</i>	

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE
DE VECCHIS GIOVANNI		LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI	
FINALITÀ	Ottenimento risparmio della spesa per fornitura elettrica ed energetica		
Titolo Obiettivo:	ATTIVITA' PROPEDEUTICA INERENTE IL CONSEGUIMENTO DELLA RIDUZIONE DELLA SPESA RELATIVA AI SERVIZI ENERGETICI		
Descrizione obiettivo	Occorre predisporre le pratiche per il passaggio al gestore energetico nel campo della fornitura elettrica e del riscaldamento, aggiudicatari delle gare CONSIP		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Predisposizione determinazione inerente la decisione del cambiamento del gestore		
2	Predisposizione pratiche CONSIP		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	DE VECCHIS GIOVANNI	90,00%			
C	MARCOLI FELICE	10,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVI STRATEGICI

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
DE VECCHIS GIOVANNI		LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI		
FINALITÀ	Agibilità e funzionalità della nuova scuola di via dei Comuni			
Titolo Obiettivo:	INIZIATIVA PROPEDEUTICA ALL'INIZIO DELLA ATTIVITA' DIDATTICA NELLA NUOVA SCUOLA DI VIA DEI COMUNI			
Descrizione obiettivo	Nell'ambito della costruzione della nuova scuola di via dei Comuni occorre realizzare alcuni lavori suppletivi e di variante nonché alcuni lavori complementari atti a recepire le recenti disposizioni di legge in materia di contenimenti energetici, ad aumentare la produzione dell'energia elettrica con l'installazione di pannelli fotovoltaici aggiuntivi ed a sistemare l'area esterna.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Ultimazione dei lavori			
2	Collaudo			
3	Agibilità			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO
Realizzazione fasi come da cronoprogramma			100%	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	DE VECCHIS GIOVANNI	90,00%			
C	MARCOLI FELICE	10,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
DE VECCHIS GIOVANNI		LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI		
FINALITÀ	Messa in sicurezza di strada degli Abay			
Titolo Obiettivo:	INIZIO LAVORI DI RISANAMENTO STATICO CONSERVATIVO DEL PONTE CARRAIO SITO IN STRADA DEGLI ABAY			
Descrizione obiettivo	L'intervento consiste nei lavori di ripristino strutturale del ponte carraio sottostante la strada degli Abay.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Incarico professionale per progettazione e D.L.			
2	Approvazione progetto esecutivo			
3	Aggiudicazione lavori			
4	Inizio lavori			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO
Realizzazione fasi come da cronoprogramma			100%	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	DE VECCHIS GIOVANNI	85,00%			
C	MARCOLI FELICE	15,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVI STRATEGICI

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE		
DE VECCHIS GIOVANNI		LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI				
FINALITÀ	Razionalizzazione dei consumi energetici nel patrimonio immobiliare degli Enti locali territoriali					
Titolo Obiettivo:	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL PALAZZO COMUNALE - COMPLETAMENTO					
Descrizione obiettivo	L'intervento consiste nella realizzazione di alcune opere edili ed impiantistiche atte a contenere i consumi energetici del Palazzo Comunale ed a soddisfare i requisiti richiesti dal finanziamento regionale.					
Descrizione delle fasi di attuazione:						
1	Approvazione perizia di variante					
2	Ultimazione lavori					
3	Certificato di regolare esecuzione					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Quantità				ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione fasi come da cronoprogramma				100%		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	DE VECCHIS GIOVANNI	85,00%			
C	MARCOLI FELICE	15,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
MASSIMINO - DE VECCHIS		POLIZIA LOCALE - LLPP			
FINALITÀ	ASSICURARE LA COMPLETA FUNZIONALITÀ DEL PORTALE A MESSAGGI VARIABILI DI C.SO TORINO				
Titolo Obiettivo:	PORTALE DI CORSO TORINO				
Descrizione obiettivo	Effettuare gli interventi di riparazione per rendere funzionante il portale nei due sensi di marcia, con la visualizzazione dei messaggi inerenti la sicurezza, differenziati a seconda della velocità di percorrenza dei veicoli. Ultimati gli interventi, acquisire la relazione da parte della ditta incaricata sul lavoro effettuato ed eseguire un controllo sulla piena funzionalità del portale.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Interventi di riparazione	3	Sopralluogo congiunto e verifica sul posto (personale congiunto LLPP - Polizia Locale)		
2	Acquisizione relazione sulla riparazione effettuata	4	Relazione finale a firma dei due responsabili dei Servizi		
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n.relazioni da predisporre			1,00		

CRONOPROGRAMMA												
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione		Costo orario		% di tempo n° ore dedicate		Costo della risorsa	
D	Picco Enrica				70,00%				30,00			
D	Giovanni De Vecchis				10,00%				4,00			
D	Massimino Michele				10,00%				4,00			
C	Tisci Claudio				10,00%				4,00			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE											

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
CAPPA GRAZIELLA		FINANZIARIO		
FINALITÀ	STESURA RELAZIONE DI FINE MANDATO che descriva la situazione finanziaria dell'ente e tutte le attività normative e amministrative attuate durante il mandato			
Titolo Obiettivo:	RELAZIONE DI FINE MANDATO QUINQUENNIO 2009-2014			
Descrizione obiettivo	PREDISPOSIZIONE BOZZA DI RELAZIONE DI FINE MANDATO DELL'AMMINISTRAZIONE RELATIVA AL QUINQUENNIO 2009-2014. (articolo 4 comma 4 Decreto Legislativo n. 149/2011)			
DESCRIZIONE DELLE FASI DI ATTUAZIONE				
1	RICERCA DEI DOCUMENTI NECESSARI (DELIBERE, DETERMINE, BILANCI, RENDICONTI ECC.)			
2	ENTRO IL 31 DICEMBRE 2013 INSERIMENTO DATI RELATIVI AGLI ANNI 2009-2010.			
3				
4				
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO
PREDISPOSIZIONE BOZZA RELAZIONE PER I SOLI ANNI ANNI 2009-2010			2 anni da rendicontare	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D3	CAPPA GRAZIELLA				€ -
B3	BONAVERO MARZIA				€ -
C3	GRANGETTO DANIELE				€ -
					€ -
					€ -
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ -

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

2. OBIETTIVO DI PROCESSO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE		
CAPPA GRAZIELLA		FINANZIARIO			
FINALITÀ	PORRE IN ESSERE TUTTE LE MISURE NECESSARIE AL FINE DI ASSICURARE IL RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA'; EVITANDO L'APPLICAZIONE DI SANZIONI, nonché GARANTENDO LA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI AI FORNITORI.				
Titolo Obiettivo:	RISPETTO PATTO DI STABILITA' 2013				
Descrizione obiettivo	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' FINALIZZATE AL RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA' 2013.				
DESCRIZIONE DELLE FASI DI ATTUAZIONE					
1	DETERMINAZIONE OBIETTIVO PROGRAMMATICO	4	MONITORAGGIO MENSILE DELLA PARTE CORRENTE DEL BILANCIO UTILE AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.		
2	PROGRAMMAZIONE DEI FLUSSI DI CASSA IN CONTO CAPITALE E COORDINAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI STESSI DA PARTE DEGLI UFFICI.	5	REPORTS TRIMESTRALI ALLA G.C. SULLA SITUAZIONE DEL SALDO FINANZIARIO RISPETTO A QUELLO PROGRAMMATICO		
3	RIDETERMINAZIONE EVENTUALE DELL'OBIETTIVO PROGRAMMATICO	6	VERIFICA RISPETTO PATTO		
4	PIANIFICAZIONE CRONOLOGICA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO E DELLE ENTRATE CORRELATE IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI.				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. REPORT DA PRESENTARE ALLA G.C.			3		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D3	CAPPA GRAZIELLA				€ -
B3	BONAVERO MARZIA				€ -
					€ -
					€ -
2 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					€ -

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
MASSIMINO MICHELE		POLIZIA LOCALE			
FINALITÀ	Effettuare servizi di pattugliamento e controllo in orari non normalmente compresi dal servizio ordinario				
Titolo Obiettivo:	PATTUGLIAMENTI MIRATI				
Descrizione obiettivo	Effettuare dei pattugliamenti/controlli sui territori comunali di Buttigliera alta e Rosta in orari in cui, normalmente, non sarebbe in servizio il personale della Polizia Locale, con concordate modifiche di orario degli Agenti				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Definizione del giorno e dell'orario dell'intervento entro il venerdì precedente				
2	Report conclusivo				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
numero interventi			12,00		
numero ore			120,00		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	massimino michele				
D	foggiato emanuela				
C	rocci mario				
C	melotto gianluigi				
C	maggiora roberta				
C	campagna maria teresa				
C	tisci claudio				
7	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE									
MASSIMINO MICHELE		POLIZIA LOCALE											
FINALITÀ	<i>Rendere familiare per i bambini e le loro famiglie la figura del Vigile Urbano ed introdurre le tematiche del rispetto della legalità e della sicurezza fin dai primi anni di apprendimento</i>												
Titolo Obiettivo:	EDUCAZIONE STRADALE												
Descrizione obiettivo	Realizzazione di corsi di educazione stradale presso le scuole dell'infanzia												
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Programmazione col personale docente					3	Effettuazione lezioni teoriche e pratiche						
2	Reperimento o acquisto materiale didattico					4	Report finale						
INDICATORI DI RISULTATO													
Indici di Quantità						ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.					
numero riunioni con docenti						3,00							
numero alunni coinvolti						125,00							
ore di lezione						20							
ore di preparazione delle lezioni						10							
Indici di Qualità						ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.					
Gradimento espresso						valutazione 4/5							
CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1													
2													
3													
4													
Cat.	Cognome e Nome					% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa				
D	massimino michele					5,00%							
C	maggiora roberta					5,00%							
C	campagna maria teresa					85,00%							
C	tisci claudio					5,00%							
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE												
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE													
Tipologia		Descrizione										Costo	
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO													
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO												€ -	

OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
MASSIMINO MICHELE		POLIZIA LOCALE		
FINALITÀ	GESTIONE OPERATIVA DELLE FUNZIONI DI PROTEZIONE CIVILE SUI TERRITORI DI BUTTIGLIERA ALTA E ROSTA			
Titolo Obiettivo:	PROTEZIONE CIVILE			
Descrizione obiettivo	Predisposizione del testo di convenzione tra i Comuni di Buttigliera Alta e Rosta e l'Associazione di Protezione Civile C.B. Club per lo svolgimento di attività inerenti la Protezione Civile.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Elaborazione bozza	3	Eventuali correzioni/integrazioni/modifiche	
2	Valutazione delle Amministrazioni e dell'Associazione	4	Predisposizione deliberazioni di Giunta per approvazione	
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Ore dedicate/ore di servizio totali		50,00		
numero riunioni convocate		4,00		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Proposte di delibere		entro dicembre 2013		
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Numero correzioni di legittimità degli atti		100% DI QUELLE NECESSARIE		

CRONOPROGRAMMA													
FASE E TEMPI		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
4													
Cat.	Cognome e Nome					% Partecipazione		Costo orario		% di tempo n° ore dedicate		Costo della risorsa	
D	massimino michele					80,00%							
C	maggiora roberta					20,00%							
2		COSTO DELLE RISORSE INTERNE											

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
MASSIMINO - DE VECCHIS		POLIZIA LOCALE - LLPP			
FINALITÀ		ASSICURARE LA COMPLETA FUNZIONALITA' DEL PORTALE A MESSAGGI VARIABILI DI C.SO TORINO			
Titolo Obiettivo:		PORTALE DI CORSO TORINO			
Descrizione obiettivo		Effettuare gli interventi di riparazione per rendere funzionante il portale nei due sensi di marcia, con la visualizzazione dei messaggi inerenti la sicurezza, differenziati a seconda della velocità di percorrenza dei veicoli. Ultimati gli interventi, acquisire la relazione da parte della ditta incaricata sul lavoro effettuato ed eseguire un controllo sulla piena funzionalità del portale.			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Interventi di riparazione		3	Sopralluogo congiunto e verifica sul posto (personale congiunto LLPP - Polizia Locale)	
2	Acquisizione relazione sulla riparazione effettuata		4	Relazione finale a firma dei due responsabili dei Servizi	
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. interventi di riparazione da effettuare			100% di quelli necessari		
n.relazioni conclusive			1,00		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione		Costo orario		% di tempo n° ore dedicate		Costo della risorsa	
D	Picco Enrica				70,00%				30,00			
D	Giovanni De Vecchis				10,00%				4,00			
D	Massimino Michele				10,00%				4,00			
C	Tisci Claudio				10,00%				4,00			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE											

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

3. OBIETTIVO DI PROCESSO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
TRAPANESE ROMEO		TRIBUTI/CED/SUAP			
FINALITA'	RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA				
Titolo Obiettivo:	ADEMPIMENTI D. LGS. 33/2013 - "TRASPARENZA AMMINISTRATIVA"				
Descrizione Obiettivo:	Accessibilita' totale anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attivit� di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialita'.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	NOMINA RESPONSABILE TRASPARENZA				
2	INSERIMENTO DELLE INFORMAZIONI RICHIESTE SUL SITO ISTITUZIONALE				
3	CONTROLLO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' RICHIESTE AI DIVERSI UFFICI				
4	ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantit�			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. pubblicazioni da effettuare			100%		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione		Costo orario		% di tempo n° ore dedicate		Costo della risorsa	
D	TRAPANESE ROMEO											
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE											

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

2. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE								
TRAPANESE ROMEO		TRIBUTI/CED/SUAP										
FINALITÀ	RISPONDERE ALLE ESIGENZE AVANZATE DAGLI OPERATORI MERCATALI ED AUMENTO NUMERO OPERATORI											
Titolo Obiettivo:	BANDO MIGLIORIE / BANDO ASSEGNAZIONE POSTEGGI - C.so Torino/P.zza Jougne/P.zza Donatori di Sangue											
Descrizione obiettivo	VERRA' PUBBLICATO UN BANDO PER MIGLIORIE OVVERO L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI DISPONIBILI AI TITOLARI DI CONCESSIONE DI TIPO "A". SUCCESSIVAMENTE SARA' PUBBLICATO UN BANDO PER ASSEGNAZIONI DI NUOVI POSTEGGI A CHI NE FACCIA RICHIESTA											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	DELIBERAZIONE BANDO MIGLIORIE	5	RACCOLTA E DISAMINA DOMANDE PRESENTATE									
2	RACCOLTA DOMANDE	6	PUBBLICAZIONE GRADUATORIA									
3	ACCOGLIMENTO/DINIEGO MIGLIORIE	7	ATTRIBUZIONE NUOVI POSTEGGI E RELATIVA CONCESSIONE									
4	DELIBERAZIONE BANDO NUOVI POSTEGGI											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
MIGLIORE REDISTRIBUZIONE DEI POSTEGGI E SODDISFAZIONE DELLE RICHIESTE DEGLI OPERATORI			42									
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome		% Partecipazione		Costo orario		% di tempo n° ore dedicate		Costo della risorsa			
C	BOSTICCO MIRELLA		100,00%									
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE											
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione								Costo		
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO												
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO												€ -

3. OBIETTIVO DI PROCESSO

DIRIGENTE		SETTORE		COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE	
TRAPANESE ROMEO		TRIBUTI/CED/SUAP			
FINALITA'		RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA			
Titolo Obiettivo:		ADEMPIMENTI D. LGS. 33/2013 - "TRASPARENZA AMMINISTRATIVA"			
Descrizione Obiettivo:		Accessibilita' totale anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attivita' di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialita'.			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	NOMINA RESPONSABILE TRASPARENZA				
2	INSERIMENTO DELLE INFORMAZIONI RICHIESTE SUL SITO ISTITUZIONALE				
3	CONTROLLO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ RICHIESTE AI DIVERSI UFFICI				
4	ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità				ATTESO	RAGGIUNTO
N. pubblicazioni da effettuare				100%	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione		Costo orario		% di tempo n° ore dedicate		Costo della risorsa	
D	TRAPANESE ROMEO											
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE											

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

1. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE									
Gilberto ALICE		URBANISTICA - EDILIZIA										
FINALITÀ	Rendere più flessibile e dinamico il Piano Regolatore Generale Comunale, pur salvaguardandone la matrice originaria											
Titolo Obiettivo:	Attività di Pianificazione del territorio											
Descrizione obiettivo	Nell'ambito della gestione urbanistica ed edilizia del territorio, nonché delle segnalazioni dei soggetti operatori del settore, delle diversificate osservazioni dei cittadini in riferimento a proponibili modificazioni dello strumento urbanistico generale e in seguito alle istruttorie delle pratiche edilizie oltre alle segnalazioni della Commissione Edilizia Comunale e della Commissione Locale del Paesaggio, l'Amministrazione Comunale intende procedere con Varianti al PRGC, in ordine ai propri obiettivi e indirizzi di programmazione urbanistica ed edilizia e di organizzazione del territorio nel pubblico interesse, nonché al riscontro delle problematiche sopracitate											
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Adozione Variante parziale ai sensi art. 17 c. 7 L.R. 56/1977 per l'area occupata dalla "Cascina Baraccone"	6	Stesura Variante strutturale ai sensi L.R. 1/2007									
2	Approvazione Variante parziale ai sensi art. 17 c. 7 L.R. 56/1977 per l'area occupata dalla "Cascina Baraccone"	7	Incarico per Variante parziale ai sensi art. 17 c. 7 L.R. 56/1977 per adeguamento Piano Commercio									
3	Adozione Variante parziale ai sensi art. 17 c. 7 L.R. 56/1977 per "Cascina Nuova"	8	Stesura Variante semplificata Testo Unico Espropri per canale scolmatore frazione Cornaglio									
4	Approvazione Variante parziale ai sensi art. 17 c. 7 L.R. 56/1977 per "Cascina Nuova"	9	Stesura Variante semplificata Testo Unico Espropri per canale scolmatore frazione Cornaglio									
5	Adozione Variante ai sensi art. 16bis L.R. 56/1977 per l'area denominata "ICE1"	10	Incarico Variante parziale ai sensi art. 17 c. 7 L.R. 56/1977 per modifiche normative									
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
adozione variante punto 1		1										
approvazione variante punto 2		1										
adozione variante punto 3		1										
approvazione variante punto 4		1										
adozione variante punto 5		1										
stesura variante punto 6		1										
incarico variante punto 7		1										
stesura variante punto 8		1										
stesura variante punto 9		1										
incarico variante punto 10		1										
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome		%	Costo orario		% di tempo		Costo della				
D4	Gilberto ALICE		35,00%			35,00						
C3	Marilisa AUGERI		30,00%			30,00						
C5	Daniele CANDELO		30,00%			30,00						
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE										€	-

1. OBIETTIVO STRATEGICO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE
Gilberto ALICE		URBANISTICA - EDILIZIA	
FINALITÀ	Rendere più flessibile e dinamico il Piano Regolatore Generale Comunale, pur salvaguardandone la matrice originaria		
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE			
Tipologia		Descrizione	Costo

2. OBIETTIVO PROCESSO

DIRIGENTE		SETTORE	COLLEGAMENTO CON RPP E LINEE STRATEGICHE	
Gilberto ALICE		URBANISTICA - EDILIZIA		
FINALITÀ	riduzione dei tempi tra il deposito delle pratiche edilizie e la conseguente autorizzazione			
Titolo Obiettivo:	Riduzione tempistiche procedimenti edilizi			
Descrizione obiettivo	Nell'ambito della gestione delle pratiche edilizie e tenuto conto dell'attuale situazione congiunturale economica, ridurre la tempistica relativa all'iter dei procedimenti autorizzatori per l'edilizia			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	tempistica iter procedurale Permesso di costruire ridotto a 55 giorni	5	tempistica iter procedurale Autorizzazione paesaggistica Semplificata ridotto a 65 giorni	
2	tempistica iter procedurale Dia ridotto a 18 giorni	6	tempistica iter procedurale Cil ridotto a 15 giorni	
3	tempistica iter procedurale Scia ridotto a 18 giorni	7	tempistica iter procedurale accesso atti a 27 giorni	
4	tempistica iter procedurale Autorizzazione paesaggistica Ordinaria ridotto a 90 giorni			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. pratiche evase punto 1		1		
n. pratiche evase punto 2		1		
n. pratiche evase punto 3		1		
n. pratiche evase punto 4		1		
n. pratiche evase punto 5		1		
n. pratiche evase punto 6		1		
n. pratiche evase punto 7		1		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della risorsa
D4	Gilberto ALICE	30,00%		30,00	
C3	Marilisa AUGERI	35,00%		35,00	
C5	Daniele CANDELO	35,00%		35,00	
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

